

RETIFICAÇÕES DO EDITAL ESTÃO CONSOLIDADAS – EM COR AZUL

Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Mafra

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2008

O Município de Mafra, SC, torna público que estarão abertas, no período de 22.04.2008 à 09.05.2008 das 08:00 às 16:00 horas, as inscrições ao Concurso Público para preenchimento de vagas das categorias funcionais constantes do Quadro de Pessoal da Administração Municipal, a seguir relacionadas, o qual reger-se-á pelas instruções deste Edital:

I – DAS VAGAS, HABILITAÇÕES, CARGA HORÁRIA, REMUNERAÇÃO

O Candidato concorrerá às vagas oferecidas para apenas um cargo, conforme o seguinte quadro demonstrativo:

| Código do Cargo | Cargos | Nº De Vagas | Carga Horária | Habilitação Necessária para a posse | Remuneração Inicial | Tipo de Prova |
|------------------------|--|--------------------|----------------------|---|----------------------------|----------------------|
| 01 | Auxiliar Administrativo | 13 | 40 | Ensino Fundamental completo | 526,21 | Objetiva |
| 02 | Auxiliar de Manutenção e conservação | 38 | 40 | Ensino Fundamental completo | 496,00 | Objetiva |
| 03 | Auxiliar Operacional Escolar | 43 | 40 | Ensino Fundamental completo | 496,00 | Objetiva |
| 04 | Vigia do Patrimônio Público | 17 | 40 | Ensino Fundamental completo | 510,88 | Objetiva |
| 05 | Monitor | 08 | 40 | Ensino Fundamental completo | 526,21 | Objetiva |
| 06 | Motorista I | 05 | 40 | Ensino Fundamental completo e Carteira de Habilitação D | 628,32 | Objetiva Prática |
| 07 | Motorista II | 08 | 40 | Ensino Fundamental completo e Carteira de Habilitação D | 707,18 | Objetiva Prática |
| 08 | Operador de Máquinas | 10 | 40 | Ensino Fundamental completo e Carteira de Habilitação C | 819,80 | Objetiva Prática |
| 09 | Operador Técnico de Máquina Escavadeira Hidráulica | 02 | 40 | Ensino Fundamental completo, com habilidade e especialização na função. | 869,73 | Objetiva Prática |
| 10 | Operador Técnico de máquina Perfuratriz | 02 | 40 | Ensino Fundamental completo, com habilidade e especialização na função. | 869,73 | Objetiva Prática |
| 11 | Profissional de Manutenção e Conservação - | 27 | 40 | Ensino Fundamental completo | 541,99 | Objetiva |
| 12 | Agente Administrativo | 06 | 40 | Ensino Médio | 641,69 | Objetiva |
| 13 | Agente Educacional | 03 | 40 | Ensino Médio | 641,69 | Objetiva |
| 14 | Auxiliar de Consultório Dentário | 06 | 40 | Ensino Médio, com registro no órgão | 600,00 | Objetiva |

| | | | | | | |
|----|-----------------------------------|----|----|--|----------|--------------|
| | | | | fiscalizador do exercício profissional | | |
| 15 | Fiscal de Obras e Posturas | 04 | 40 | Ensino Médio | 660,94 | Objetiv a |
| 16 | Fiscal de Tributos | 03 | 40 | Ensino Médio | 660,94 | Objetiv a |
| 17 | Fiscal Sanitário | 02 | 40 | Ensino Médio | 660,94 | Objetiv a |
| 18 | Profissional de Educação Infantil | 18 | 40 | Ensino Médio - Magistério | 623,00 | Objetiv a |
| 19 | Técnico em Enfermagem | 25 | 40 | Ensino Médio, com registro no órgão fiscalizador do exercício profissional | 766,21 | Objetiv a |
| 20 | Técnico Agrícola | 05 | 40 | Ser portador de certificado de conclusão do ensino médio, em curso Técnico Agrícola ou Agropecuário, com registro no órgão fiscalizador do exercício profissional. | 623,00 | Objetiv a |
| 21 | Técnico em Higiene Dental | 02 | 40 | Ser portador de certificado de conclusão do ensino médio e curso Técnico em Higiene Dental, com registro no órgão fiscalizador do exercício profissional. | 700,00 | Objetiv a |
| 22 | Técnico em Informática | 01 | 40 | Ser portador de certificado de conclusão do ensino médio, em curso Técnico em Informática, com registro no órgão fiscalizador do exercício profissional. | 623,00 | Objetiv a |
| 23 | Técnico em Raio X | 01 | 40 | Ser portador de certificado de conclusão do ensino médio, em curso Técnico em Radiologia, com registro no órgão fiscalizador do exercício profissional. | 1.304,42 | Objetiv a |
| 24 | Topógrafo | 01 | 40 | Ser portador de certificado de conclusão do ensino médio, em curso Técnico em Topografia, com registro no órgão fiscalizador do | 623,00 | Objetiv a |

| | | | | | | |
|----|-------------------------|----|----|--|----------|--------------|
| | | | | exercício profissional. | | |
| 25 | Contador | 01 | 40 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 26 | Assistente Social | 02 | 30 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 27 | Bioquímico/Farmacêutico | 02 | 40 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 28 | Enfermeiro | 04 | 30 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 29 | Engenheiro Civil | 01 | 30 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 30 | Engenheiro Florestal | 01 | 40 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 31 | Fiscal Sanitário | 02 | 40 | Ser portador de diploma de curso superior, com registro no órgão fiscalizador do exercício profissional, quando houver, e curso referente a área de vigilância, independente da complexidade das ações | 1.522,00 | Objetiv a |
| 32 | Fisioterapeuta | 04 | 30 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 33 | Fonoaudiólogo | 01 | 30 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 34 | Jornalista | 01 | 40 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 35 | Médico Cardiologista | 01 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 36 | Médico Clínico Geral | 15 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 37 | Médico Dermatologista | 01 | 10 | Superior na área e | 1.522,00 | Objetiv |

| | | | | | | |
|----|-------------------------------|----|----|--|----------|-----------|
| | | | | registro no órgão fiscalizador do exercício | | a |
| 38 | Médico do Trabalho | 01 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 40 | Médico Endocrinologista | 01 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 41 | Médico Geriátrico | 01 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 42 | Médico Ginecologista | 03 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 43 | Médico Nefrologista | 01 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 44 | Médico Neurologista | 01 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 45 | Médico Oftalmologista | 02 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 46 | Médico Oncologista | 03 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 47 | Médico Ortopedista | 02 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 48 | Médico Otorrinolaringologista | 01 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 49 | Médico Pediatra | 05 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 50 | Médico Psiquiatra | 01 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 51 | Médico Radiologista | 01 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 52 | Médico Reumatologista | 01 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do | 1.522,00 | Objetiv a |

| | | | | | | |
|----|--|----|----------|--|----------|---------------------------|
| | | | | exercício | | |
| 53 | Médico Urologista | 02 | 10 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 54 | Nutricionista | 01 | 30 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 55 | Odontólogo | 02 | 20 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 56 | Psicólogo | 05 | 30 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 57 | Terapeuta Ocupacional | 01 | 30 | Superior na área e registro no órgão fiscalizador do exercício | 1.522,00 | Objetiv a |
| 58 | Professor de Arte | 14 | Até 20hs | Licenciatura Plena em Arte | 648,96 | Objetiv a e Títulos |
| 59 | Professor de Ciências | 03 | Até 20hs | Licenciatura Plena em Biologia | 648,96 | Objetiv a e Títulos |
| 60 | Professor de Educação Física | 12 | Até 20hs | Licenciatura Plena em Educação Física e registro no CREF | 648,96 | Objetiv a e Títulos |
| 61 | Professor de Geografia | 06 | Até 20hs | Licenciatura Plena em Geografia | 648,96 | Objetiv a e Títulos |
| 62 | Professor História | 04 | Até 20hs | Licenciatura Plena em História | 648,96 | Objetiv a e Títulos |
| 63 | Professor de Inglês | 04 | Até 20hs | Licenciatura Plena – Letras | 648,96 | Objetiv a e Títulos |
| 64 | Professor de Língua Portuguesa | 04 | Até 20hs | Licenciatura Plena em Letras | 648,96 | Objetiv a e Títulos |
| 65 | Professor de Matemática | 06 | Até 20hs | Licenciatura Plena em Matemática | 648,96 | Objetiv a e Títulos |
| 66 | Professor de Prática Zootécnica | 02 | Até 20hs | Licenciatura Plena em Agropecuária/ Ciências Agrícolas | 648,96 | Objetiv a e Títulos |
| 67 | Professor de Práticas Agrícolas Industriais e Gerenciais | 03 | Até 20hs | Licenciatura Plena em Agropecuária/ Ciências Agrícolas | 648,96 | Objetiv a e Títulos |
| 68 | Professor de Ensino Religioso | 02 | Até 20hs | Licenciatura Plena em Ciências da Religião | 648,96 | Objetiv a e Títulos |
| 69 | Professor de Educação Infantil e ou series iniciais | 08 | 20hs | Licenciatura plena em Pedagogia (Educação Infantil e ou series iniciais) | 648,96 | Objetiv a e Títulos |

| | | | | | | |
|----|------------------------------------|----|------|---|----------|--------------------|
| 70 | Especialista em Orientação Escolar | 02 | 40hs | Licenciatura Plena Pedagogia com Orientação Escolar | 1.297,93 | Objetiva e Títulos |
|----|------------------------------------|----|------|---|----------|--------------------|

a) DA DESCRIÇÃO DA FUNÇÃO DOS CARGOS

A descrição sumária da função de cada cargo está estabelecida de acordo com o anexo IV.

II – DA INSCRIÇÃO

II.1 – Das Disposições Gerais

As inscrições serão realizadas de 22.04.2008 a 09.05.2008 08:00 às 16:00 horas, nas dependências do Colégio Estadual Barão de Antonina, sito a rua Marechal Deodoro, nº 484, na cidade de Mafra – SC, CEP 89.300-000, ou através da remessa da ficha de inscrição pelos Correios, nos termos deste Edital.

1. Ao preencher e assinar a respectiva ficha de inscrição, o candidato receberá, no ato, o cartão de identificação com a indicação de seu número, sem o qual não terá ingresso no recinto onde se realizarão as provas.
2. Os documentos de identidade e pessoais do candidato serão devolvidos no ato de apresentação, após as devidas anotações na ficha de inscrição.
3. O candidato cuja documentação não for considerada em ordem, terá sua inscrição indeferida.
4. Julgados os pedidos de inscrição com o exame da documentação apresentada e satisfeitas as exigências, o Prefeito Municipal homologará as inscrições, ocorrendo, após, a publicação e afixação, em local público.
5. Após a data e horário fixado como termo final do prazo para recebimento de inscrição, não mais serão admitidas quaisquer outras inscrições, sob qualquer condição ou pretexto.
6. Fica assegurada a inscrição de portadores de deficiência no presente Concurso, sendo-lhes reservadas 3% (três por cento) das vagas de cada Cargo ou 01 (uma) quando o resultado da aplicação deste percentual sobre o número de vagas for inferior a unidade e o número de vagas igual ou superior a 05 (cinco).

No ato da inscrição, o portador de deficiência apresentará comprovante de sua deficiência com a especificação das atividades com ela compatíveis, conforme Atestado constante do Anexo V, deste Edital.

7.Os candidatos portadores de necessidades especiais participarão da seleção em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo, avaliação, duração, data, horário e local da realização das provas, desde que a deficiência não seja óbice ao desempenho das atividades do cargo.

8.O candidato portador de deficiência que necessitar de tempo adicional para realização das provas deverá requerê-lo, com justificativa acompanhada de parecer emitido por especialista da área de sua deficiência, até a data limite para a realização das inscrições.

9.Os candidatos portadores de necessidades especiais, se aprovados e classificados, serão submetidos a uma junta médica oficial para verificação da compatibilidade de sua deficiência com o exercício das atribuições do cargo.

10.Os candidatos que necessitarem de condições especiais para a realização de provas deverão mencionar, em declaração anexa a ficha de inscrição, indicando as condições especiais que necessitam para a realização das provas. A decisão desses requerimentos caberá à Comissão do Concurso Público que poderá solicitar documentos ou exames para fins de comprovação das condições do candidato.

11.O candidato deverá manter atualizado seu endereço, enquanto estiver participando do Concurso e no período subsequente, se aprovado. São de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos decorrentes da não atualização de seu endereço.

12.A adulteração de qualquer elemento da cópia da cédula de identidade em relação ao original da mesma ou a não veracidade de declaração apresentada na Ficha de Inscrição ou em decorrência

deste Edital, verificada a qualquer tempo, implicará no cancelamento da respectiva inscrição ou na eliminação do candidato do Concurso Público, se a inscrição já estiver homologada.”

13. O Edital, Ficha de Inscrição e Anexos estão disponíveis no site: WWW.lutzconcursos.com.br

II.2 O candidato deverá anexar à Ficha de Inscrição:

1. Comprovante de pagamento da taxa de inscrição, que deverá ser depositada na conta n.º .20.014-X do Banco do Brasil - agência 206-2 em nome da Prefeitura Municipal de Mafra – SC, - no valor de: R\$ 30,00 (trinta reais) para cargos com exigência de Ensino Fundamental (1º Grau); R\$ 50,00 (cinquenta) para cargos com exigência de Ensino Médio (2º Grau); R\$ 80,00 (oitenta reais) para cargos com exigência de Nível Superior;

1.1.– O depósito deverá ser identificado com o nome e cargo do Candidato e entregue em via original.

2. Fotocópia dos seguintes documentos:

- 2.1 - Identidade (Carteira de Identidade Civil ou Profissional)
- 2.2 – Certificado de Cursos de Especialização (Pós Graduação ou Mestrado) para a Prova de Títulos (somente para os Candidatos a Cargo na área do Magistério)
- A taxa de inscrição não será devolvida em hipótese alguma.
- Efetuada a inscrição, não será aceito pedido de alteração no requerimento, exceto o referente ao endereço do candidato.

III – DAS INSCRIÇÕES ATRAVÉS DA REMESSA DA FICHA DE INSCRIÇÃO PELOS CORREIOS

1. Será admitida inscrição pelos Correios, mediante remessa (**somente Via SEDEX**) da ficha de inscrição (via da Prefeitura e do Candidato), com cópia da carteira de Identidade anexa e o respectivo comprovante de pagamento da taxa de inscrição (depósito bancário) em via original.

1.1 – Deverá ser colocado anexo à ficha de inscrição envelope SELADO e endereçado ao próprio candidato para devolução do comprovante da inscrição, que será devidamente numerada e assinada pela empresa.

1.2 – O envelope contendo a ficha de inscrição e todos os anexos, deverá ser postado até a data do término das inscrições e encaminhado para o seguinte endereço:

LUTZ – Cursos e Concursos
Rua Padre Francisco Spaeth, nº 151
Bairro Santana
89.160 – 000 – Rio do Sul – SC.

1.3 – Não serão consideradas as inscrições postadas no correio após a data do término das inscrições ou com falta de documentos, nos termos do Edital. (recomenda-se remeter a inscrição com antecedência, não deixando para o último dia, em virtude de possível atraso dos Correios).

1.4- A LUTZ Concursos e a Prefeitura Municipal de Mafra não se responsabilizam pelo não recebimento da inscrição, por motivo de paralisação dos Correios, extravio da correspondência, ou pela chegada da mesma em data tardia, com relação à postagem. A REMESSA DEVERÁ SER FEITA VIA SEDEX, para segurança do Candidato.

Informações para inscrição pelo correio - Celular: (47) 9181-4541 ou 9998-2949

IV - CONDIÇÕES PARA O PROVIMENTO DO CARGO (POSSE).

No ato da posse o candidato deverá apresentar:

1. Comprovante de escolaridade e/ou habilitação exigida para o cargo, com o competente registro no órgão fiscalizador do exercício profissional, se for o caso.
2. Prova de aptidão física e mental para o exercício do cargo, mediante atestado fornecido por médico oficial.
3. Declaração de bens que constituem seu patrimônio.
4. Declaração que a posse do cargo não implica em acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública.
5. Cópia dos seguintes Documentos de identificação pessoal, necessários ao registro funcional no serviço público municipal:

- Prova de identidade;
- Certificado de reservista, para candidatos do sexo masculino;
- CPF;
- Comprovante de escolaridade exigido para o cargo, no ato da Posse;
- Título de eleitor e comprovante de que votou na última eleição.
- Comprovar idade mínima de 18 anos.
- Outros documentos exigidos por Lei.

V – DO REGIME EMPREGATÍCIO

Os habilitados e classificados no Concurso serão admitidos sob o regime Estatutário

VI – DAS PROVAS

A Realização das Provas obedecerá aos seguintes critérios:

1. A Prova escrita terá a duração de até 2:30 horas. (duas horas e trinta minutos). O caderno de prova somente será liberado depois de 02:00 horas do início da mesma.
 - 1.1. Não haverá provas fora do local designado, nem em datas e/ou horários diferentes.
 - 1.2 – O Gabarito das provas será publicado até às 09:00 horas do dia útil posterior à realização do Concurso.
2. Desde já, ficam os candidatos convocados a comparecerem com antecedência de 45 (quarenta e cinco) minutos ao local das provas, munidos de caneta esferográfica azul ou preta.
3. O ingresso na sala de provas, só será permitido ao candidato que apresentar o documento de identidade que originou a inscrição e documento de inscrição no Concurso, entregue quando do ato de inscrição.
4. Não será admitido às provas o candidato que se apresentar após o horário estabelecido; em nenhuma hipótese haverá segunda chamada, seja qual for o motivo alegado.
5. No recinto de provas não será permitida a utilização de equipamentos de rádio tipo “walk-man” ou similar, bem como o uso de telefone celular, máquina calculadora ou qualquer outro aparelho, bem como folha de rascunho.
6. O caderno de questões é o espaço pelo qual o candidato poderá desenvolver todas as técnicas para chegar à resposta adequada, permitindo-se o rabisco e a rasura em qualquer folha, EXCETO na GRADE DE RESPOSTAS.
7. Será atribuída nota 0 (zero) à resposta que, na grade de respostas estiver em desconformidade com as instruções, não estiver assinalada, que contiver mais de uma alternativa assinalada, emenda, rasura ou alternativa marcada a lápis, ainda que legível.
8. Na realização da Prova não é permitido pedir esclarecimentos sobre o enunciado das questões ou modo de resolvê-las;
- 9 – O candidato deverá preencher a Cartão Resposta cobrindo inteiramente com caneta esferográfica, tinta azul ou preta, o espaço correspondente à alternativa escolhida. O Cartão Resposta será o único documento válido para efeito de correção da prova, que deverá ser devolvido obrigatoriamente ao final da prova, devendo o mesmo ser colocado dentro do envelope que se encontra sobre a mesa.
- 10 – Em nenhuma hipótese haverá substituição do Cartão Resposta por erro do candidato.
- 11 – Não serão atribuídos pontos a questões divergentes do gabarito, que apresentarem rasura, duplicidade de resposta (mesmo que uma delas esteja correta), ou que estiverem em branco.
12. O candidato, ao terminar a prova objetiva, colocará o seu cartão resposta dentro do envelope, disponível sobre a mesa, sem auxílio de fiscais.
- 13- Ao final das provas escritas, os três últimos candidatos deverão permanecer no recinto, a fim de assinarem o lacre do envelope das provas, juntamente com os fiscais, na coordenação do concurso,
14. Será excluído do Concurso o candidato que:
 - Tornar-se culpado por incorreção ou descortesia para com qualquer dos fiscais, executores e seus auxiliares ou autoridades presentes;
 - For surpreendido, durante a realização das provas, em comunicação com outro candidato ou terceiros, bem como se utilizando de livros, notas, impressos ou equipamentos não permitidos;
 - Ausentar-se do recinto da prova sem o acompanhamento do fiscal.
 - Usar telefone celular nas dependências dos locais das provas, ou qualquer outro meio de comunicação;
 - Perturbar, de qualquer forma, a ordem dos trabalhos;

- Permanecer no local após a conclusão e entrega da prova;

a) Provas Objetivas e Títulos

CARGOS: MAGISTÉRIO (todos) EXCETO PARA PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL e AGENTE EDUCACIONAL

Para estes Cargos o Concurso será de Prova Escrita e de Títulos - (Especialização e Mestrado)

Serão considerados como Títulos, certificados de Curso de Especialização (Pós Graduação) e Mestrado na área da Educação.

1 - Somente serão aceitos certificados de Especialização ou Mestrado, devidamente registrados ou declaração de órgão oficial que o promoveu, **dos quais constem os conteúdos programáticos, a carga horária e o período da realização.**

2.- A graduação dos títulos obedecerá

a) Mestrado na área da Educação em Disciplina Específica: 10,0 pontos = 3,0, com peso 3.

b) Mestrado na Área da Educação e fora da Disciplina Específica: 8,0 pontos. = 2,4, com peso 3.

c) Especialização (Pós Graduação) na área da Educação em Disciplina Específica: 6,0 pontos = 1.8, com peso 3.

d) Especialização (Pós Graduação) na área da Educação e fora da Disciplina Específica: 4,0 pontos = 1,2, com peso 3.

3 - Somente será aceito um (01) certificado de cada tipo de especialização, não podendo haver soma para se chegar a uma graduação maior.

4 - O título de maior pontuação, exclui o de menor, na contagem da prova de títulos.

5 - A nota final será calculada de seguinte maneira:

a) Prova Escrita: Peso 7 (sete);

b) Prova de Títulos: Peso 3 (três).

6 - O Resultado Final será a soma das notas.

7- Somente serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem, na soma das notas (escrita e de títulos), um total de, no mínimo, 4,0 (quatro) pontos.

8 - Em caso de empate, terá preferência o candidato que obtiver a maior nota na prova específica; persistindo o empate, o que tiver maior idade.

9 - As provas escritas de 40 (quarenta) questões de múltipla escolha, valendo cada uma 0,25 pontos (sem o peso 7,0), abrangerão as seguintes disciplinas:

- Conhecimentos Gerais – 10 questões;

- Conhecimentos Específicos da Profissão – 30 questões

Obs.: Os conteúdos programáticos estão nos anexos I, e III – partes integrantes deste Edital.

b) PROVAS OBJETIVAS – PARA CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR, EXCETO MAGISTÉRIO

CARGOS: De acordo com o Capítulo I deste Edital.

Para estes cargos o Concurso constará somente de Provas Objetivas .

1. Serão considerados habilitados na prova Objetiva (escrita) o candidato que obtiver nota igual ou superior a 4,0 (quatro) pontos.

2. Em caso de empate, terá preferência o candidato que tiver a maior nota na Prova de Conhecimentos Específicos. Persistindo o empate, o mais idoso.

3. As provas escritas de 40 (quarenta) questões de múltipla escolha, valendo cada uma 0,25 pontos, abrangerão as seguintes disciplinas:

- Conhecimentos Gerais – 10 questões;

- Conhecimentos Específicos da Profissão – 30 questões

Obs.: Os conteúdos programáticos estão nos anexos I, e II – partes integrantes deste Edital.

c) PROVAS OBJETIVAS – PARA CARGOS DE NÍVEL MÉDIO inclusive Profissional de Educação Infantil e Agente Educacional

CARGOS: De acordo com o Capítulo I deste Edital

Para estes cargos o Concurso constará somente de Provas Objetivas

1. Serão considerados habilitados na prova escrita o candidato que obtiver nota igual ou superior a 4,0 (quatro) pontos.

2. Em caso de empate, terá preferência o candidato que tiver a maior nota na Prova de Conhecimentos Específicos. Se esta não houver, a maior nota em Língua Portuguesa. Persistindo o empate, o mais idoso.
3. As provas escritas de 40 (quarenta) questões de múltipla escolha, valendo cada uma 0,25 pontos, abrangerão as seguintes disciplinas:
 - Conhecimentos Gerais – 20 questões;
 - Conhecimentos Específicos da Profissão – 20 questões

Obs.: Os conteúdos programáticos estão nos anexos I, e II – partes integrantes deste Edital.

d) PROVAS OBJETIVAS – PARA CARGOS DE ENSINO FUNDAMENTAL

CARGOS: De acordo com o Capítulo I deste Edital (Auxiliar Administrativo, Auxiliar de Manutenção de Conservação, Auxiliar Operacional Escolar, Vigia do Patrimônio Público, Monitor e Profissional de Manutenção de Conservação).

Para estes cargos o Concurso constará somente de Provas Objetivas

1. Serão considerados habilitados na prova escrita o candidato que obtiver nota igual ou superior a 4,0 (quatro) pontos.
2. Em caso de empate, terá preferência o candidato que tiver a maior nota na Prova em Língua Portuguesa. Persistindo o empate, o mais idoso.
3. As provas escritas de 30 (trinta) questões de múltipla escolha, valendo cada uma 0,333 pontos, abrangerão as seguintes disciplinas:
 - Língua Portuguesa – 15 questões
 - Conhecimentos Gerais – 15 questões;

Obs.: Os conteúdos programáticos estão nos anexos I, e II – partes integrantes deste Edital.

c)- PROVAS OBJETIVAS E PRÁTICAS – ENSINO FUNDAMENTAL

CARGOS: , Motoristas I e II, Operador de Máquinas, Operador Técnico de Máquina Escavadeira Hidráulica e Operador Técnico de Máquina Perfuratriz

Para estas categorias o concurso será de Provas Objetivas, de caráter eliminatório, e de Provas Práticas, que avaliarão o desempenho do candidato em suas atribuições.

c.1) PROVAS OBJETIVAS

Serão considerados habilitados na prova Objetiva o candidato que obtiver nota igual ou superior a 4,0 (quatro) pontos.

1. Em caso de empate, terá preferência o candidato que tiver a maior nota na Prova Específica. Persistindo o empate, o mais idoso.
2. As provas Objetivas de 30 (trinta) questões de múltipla escolha, valendo cada uma 0,333 pontos, abrangerão as seguintes disciplinas:
 - Língua Portuguesa – 15 questões
 - Conhecimentos Específicos – 15 questões;

c.2) PROVAS PRÁTICAS

3.. As provas Práticas serão realizadas após a publicação do resultado da prova objetiva, somente para os candidatos que, na prova objetiva, atingirem um total mínimo de 4,0 (quatro) pontos.

4.Havendo empate na prova objetiva, para efeitos de classificação para realização da prova prática, esta será oportunizada a todos os que estiverem empatados ao final da classificação, independente da quantidade de candidatos.

5. Em caso de empate para o resultado final, o critério de desempate será a nota da prova prática, tendo a preferência o candidato que tiver a maior nota; persistindo o empate, o critério de desempate será a idade, tendo a preferência o candidato mais idoso.

6. Nas provas práticas que exigirem o emprego de equipamentos de elevado valor, pertencentes ou sob a responsabilidade do Município ou da entidade que realizar o certame, poderá ser procedida, a critério da fiscalização, a imediata exclusão do candidato que demonstre não possuir a necessária capacidade no seu manejo, com risco de danificá-los.

6. Haverá um tempo máximo para a realização de cada item da prova, de acordo com tabela a seguir, considerando a dificuldade e demais aspectos necessários para o desempenho satisfatório dos testes, por parte dos candidatos.

7. No critério da eficiência – para a realização das provas práticas – as tarefas a serem executadas pelos candidatos serão idênticas avaliando-se quem terá realizado a tarefa toda, ou a maior quantidade com relação ao tempo pré-estabelecido ou em menor tempo, com a mesma qualidade.

8. Para a realização da Prova Prática, os candidatos deverão apresentar-se com trinta minutos de antecedência, em trajes apropriados para o teste, portando cédula de identidade, documento de inscrição e Carteira Nacional de Habilitação..

9. Atividades para s Provas Práticas e Tempo de Duração:

| | |
|--------------------|---|
| Operadores (todos) | Executar atividades inerentes ao cargo – operar equipamento rodoviário e/ou agrícola, de acordo com o Cargo - e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas e legais, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado Duração da Prova: de no mínimo 20 minutos Fatores a serem avaliados: I – Verificação da Máquina (pneus, água, óleo, bateria) II – Habilidades ao operar o equipamento; III – Aproveitamento do Equipamento - IV – Produtividade V – Técnica/Aptidão/Eficiência Cada critério terá a pontuação de até 20 pontos – em um total de até 100 pontos para todos os critérios. |
| Motorista I e II | Executar atividades inerentes ao cargo – dirigir veículos de acordo com as normas estabelecidas pelo Código Nacional de Transito - e a avaliação será feita pelo desempenho do candidato no trabalho que irá executar, dentro das normas técnicas e legais, levando-se em consideração o uso e aproveitamento do equipamento utilizado e seguindo a Ficha de Avaliação utilizada pelo DETRAN/SC, atribuindo-se penalidades graves, médias e leves para cada infração cometida, com perdas de pontos correspondentes. Duração da Prova: de no mínimo 20 minutos Fatores a serem avaliados: I – Habilidades ao dirigir de acordo com o Código Nacional de Trânsito; |

VII – DA REALIZAÇÃO DAS PROVAS ESCRITAS E PRÁTICAS

Provas Objetivas: Serão realizadas no dia 08 de junho de 2008 em locais e horários a serem divulgados por ocasião da homologação das inscrições, no mural de publicações da Prefeitura Municipal, na imprensa regional, e nos sites www.lutzconcursos.com.br e www.mafra.sc.gov.br

Provas Práticas: Serão realizadas após a divulgação do resultado da Prova Objetiva, para os candidatos classificados, em local, horário e data a serem divulgados no mural de publicações da Prefeitura Municipal, na imprensa regional, e nos sites www.lutzconcursos.com.br e www.mafra.sc.gov.br

VIII - DOS RECURSOS

8 - Serão admitidos recursos das seguintes fases:

- I – do presente edital;
- II – do não deferimento do pedido de inscrição;
- III – da formulação das questões;
- IV – da discordância com o gabarito das provas escritas;
- V – da classificação;
- VI – da homologação do resultado do concurso;

8.1. A impugnação a este Edital poderá ser efetuada por qualquer cidadão no prazo de dois dias, contados da data de publicação do mesmo, mediante requerimento dirigido ao Prefeito Municipal.

8.2. Os demais recursos deverão conter nome do candidato recorrente, número de inscrição, endereço completo para correspondência, assinatura do mesmo, sua fundamentação e será dirigido à Comissão Especial. O protocolo do requerimento deverá ser efetuado na Prefeitura Municipal de Mafra e o prazo para tanto será de 02 (dois) dias úteis, excluído o dia da publicação:

- da listagem dos candidatos inscritos, para o caso de indeferimento de sua inscrição ou de deferimento da inscrição de outro candidato;
- dos gabaritos, para impugnação de questões formuladas;
- da lista de classificação dos candidatos, para impugnar a classificação, assim como para a revisão de sua própria prova e notas e para impugnar a homologação do resultado do concurso público.
- os recursos somente serão apreciados se apresentados tempestivamente.

8.3. Findo o prazo para recurso, o concurso será homologado pelo Prefeito Municipal.

VIII- DA VALIDADE DO CONCURSO E DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1. A validade do concurso será de 02 (dois) anos, podendo ser prorrogado por igual período;
 - 1.1 – A aprovação no concurso público não gera o direito à admissão, mas credencia o aprovado à nomeação durante o prazo de sua validade ou eventual prorrogação, de acordo com a necessidade do Município, obedecida a ordem de classificação, computadas as vagas existentes na data do edital, as que decorrerem de vacância do cargo e as que vierem a ser criadas.
 2. A inscrição do candidato implicará no conhecimento destas instruções e compromisso já expresso na ficha de inscrição, de aceitar as condições do Edital de Concurso, nos termos em que se acharem estabelecidas, inclusive nos regulamentos e leis em vigor.
 3. A taxa de inscrição, uma vez paga, não será restituída em hipótese alguma.
 4. Será automaticamente cancelada a inscrição do candidato que efetuar o pagamento da mesma com cheque sem provisão de fundos, ou outra irregularidade que impossibilite o recebimento da quantia.
 5. Caberá à Empresa Organizadora do Concurso a anulação de questões.
 6. Serão publicados os resultados dos candidatos habilitados que atingirem a nota mínima exigida para cada uma das provas.
 7. É vedada a inscrição neste Concurso Público de quaisquer membros da Comissão de Concurso. Será destituído da Comissão, se constatado em qualquer fase do Concurso, o membro que tiver qualquer parentesco com os candidatos inscritos.
 8. A guarda dos Cartões Respostas deste Concurso Público ficará sob responsabilidade da Empresa Lutz - Cursos, Concursos Assessoria e Projetos Técnicos Ltda, por um período de 06 meses após a homologação do resultado final, quando serão incineradas.
 8. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial, que se necessário provocará a empresa executora do Concurso Público.
- Mafra, em 28 de março de 2008.

JOÃO ALFREDO HERBST
PREFEITO MUNICIPAL

ANEXO I

Conteúdos Programáticos para as Provas (Comuns a todos os cargos)

| Disciplina | Conteúdos |
|-------------------|------------------|
|-------------------|------------------|

| | |
|--|---|
| Língua Portuguesa | Linguagem Escrita: Morfologia, Vocabulário; Ortografia; Pontuação; Sílabas; Acentuação gráfica, crase, Classes gramaticais; Conjugação de verbos usuais; Regência; Concordância Verbal e Nominal, Semântica, Classe, Estrutura e Formação de Palavras. Estilística: Figuras de Sintaxe, figuras de palavras, figuras de pensamento, Linguagem Figurada. Discurso Direto e Indireto, Significação das Palavras, Sintaxe, Análise Sintática; Emprego de pronomes; Formas de tratamento; Interpretação de textos; Versificação. Português Erudito, Uso dos Porquês. Fonética e Fonologia. Literatura Brasileira: suas escolas, seus escritores e suas obras. Funções da Linguagem |
| Conhecimentos Gerais | Atualidades do Mundo, do Brasil e de Santa Catarina, generalidades e conceitos do Brasil e do Mundo; História e Geografia Gerais, do Brasil e de Santa Catarina, Economia Social; Questão Agrária; Distribuição de Renda; terceiro Setor; Relações com o trabalho; Direitos dos Deficientes; Constituição Federal; Urbanização; Regiões Metropolitanas; Problemas Ambientais, Urbanos e Agrícolas; Meio Ambiente; população; Estados Brasileiros; Organização social, política e econômica do Brasil; Dívida Externa e Interna; Histórico Municipal.(aspectos históricos, geográficos, econômicos, sociais, políticos e populacionais do município). Constituição Federal nos assuntos relacionados aos direitos e deveres do cidadão, administração pública, servidor público, previdência social |
| OBS: A complexidade das perguntas levará em conta o grau de formação dos candidatos, quando os Conteúdos coincidirem para Graus de Formação diferenciados. | |

ANEXO II – CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

OBS: A complexidade das perguntas levará em conta o grau de formação dos candidatos, quando os Conteúdos coincidirem para Graus de Formação diferenciados.

| | |
|--|---|
| (- Auxiliar Administrativo, --Auxiliar de Manutenção de Conservação, - Auxiliar Operacional Escolar,- - Vigia de Patrimônio Público, - Monitor - Profissional de Manutenção de Conservação). | 3. As provas Objetivas de 30 (trinta) questões de múltipla escolha, valendo cada uma 0,333 pontos, abrangerão as seguintes disciplinas: - Língua Portuguesa – 15 questões - Conhecimentos Específicos – 15 questões; Conteúdos Programáticos – Estão no anexo I deste Edital |
|--|---|

| | |
|--|---|
| <p>Noções Básicas de Informática</p> <p>(comum a todos os cargos que possuam este assunto nos conteúdos programáticos)</p> | <p>Noções básicas de informática: Conceitos básicos (Fundamentos, software, hardware, memórias); Sistemas operacionais Windows (manipulação de arquivos, configurações básicas); Linux conceitos básicos; Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Access); Conhecimentos básicos de internet (browser, e-mail, www, ftp, chat), Backup, Antivírus, Compactadores e descompactadores.</p> |
| <p>Assistente Social</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Lei Orgânica da Assistência Social Lei 8.742/93; - Norma Operacional Básica 2005; - Política Nacional de Assistência Social 2004; - SUAS – Sistema Único da Assistência Social; - NOB RH – 2006; - Lei de Regulamentação da Profissão; - Código de Ética Profissional – Lei 8.662/93; - Estatuto da Criança e do Adolescente; - Estatuto do Idoso; - Lei Maria da Penha; - Política Nacional da Assistência Social; - Conselhos Municipais: (ex.: de Assistência Social – Tutelar – do Direito da Criança e do Adolescente); - Questões da metodologia em serviço social; - Pesquisa em Serviço Social - Métodos de pesquisa. Classificação da pesquisa; - Técnicas e instrumentos de serviço social; - Tendências da Assistência social na conjuntura social, política e econômica do Brasil; - Conhecimentos sobre a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social e seus processos; e - Noções básicas de informática. |
| <p>Agente Administrativo</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Constituição Federal: Direitos e Deveres Individuais e Coletivos – Dos Direitos Sociais – Da Nacionalidade - Dos Direitos Políticos – Dos Municípios – Da Administração Pública – Dos Servidores Públicos – Dos Impostos dos Municípios – Repartição Das Receita Tributárias – Das Finanças Públicas – Dos Orçamentos – Da Política Urbana – Da Seguridade Social - Da Educação, da Cultura e do Desporto – Do Meio Ambiente; - Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964; - Lei de Responsabilidade Fiscal; - Lei das Licitações; - Lei que instituiu a licitação na modalidade de pregão (Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002); - Planejamento Estratégico; - Generalidades Contábeis; - Correspondência Oficial; - Código Tributário Nacional; - Técnica Legislativa; e - Noções básicas de informática. |
| <p>Agente Educacional</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Psicologia da Aprendizagem e do Desenvolvimento; - Leis de Diretrizes e Bases da Educação – LDB; - Estatuto da Criança e do Adolescente; - Didática Geral; e - Noções básicas de informática. |
| <p>Auxiliar de Consultório Dentário</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Atribuições do Atendente de Consultório Odontológico; - O atendente de consultório odontológico e a equipe de saúde bucal; - Noções básicas referentes à assistência em Saúde Bucal (individual e coletiva) e seus objetivos; - Noções de biossegurança (equipamento de proteção individual, |

| | |
|-------------------------|---|
| | <p>imunização;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Limpeza, desinfecção e esterilização de material; - Manuseio da comunicação na assistência em odontologia (no telefone, na sala de espera,...); e - Noções básicas de informática. |
| Bioquímico/Farmacêutico | <ul style="list-style-type: none"> - Conceitos e generalidades sobre substâncias químicas, sua formação e reações; - Metodologia utilizada para caracterizar: <u>Staphylococcus saprophyticus</u> Parasitoses – Nefrite aguda <u>Neisseria gonorrhoeae</u> <u>Candida albicans</u> <u>Streptococcus agalactiae</u> <u>Febre tifoide</u> <u>Vibrio cholerae</u> Tuberculose – anemia VHS Quadros infecciosos agudos Formas de coleta Secreção vaginal Urina em crianças Parazitose Animais Peçonhentos Micologia Hematologia Urinálise Hormônios Defesa do Organismo Metabolismo e anatomia dos órgãos Doenças em Geral Vitaminas Exames laboratoriais Protozooses - Noções básicas de informática |
| Contador | <ul style="list-style-type: none"> - Constituição Federal e suas Emendas, nos assuntos relacionados com o Servidor Público, Previdência Social, Administração Pública; - Lei das Licitações e suas alterações; - Lei de Responsabilidade Fiscal; - Lei da Contabilidade Pública. – Lei nº 4320 /64 e suas alterações; - Código Tributário Nacional; - Noções básicas de informática; e - Lei que instituiu a licitação na modalidade de pregão (Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002). |
| Enfermeiro | <ul style="list-style-type: none"> - Generalidades e conceitos fundamentais e atualidades de pesquisa científica; - Esquema de vacinação – controle de doenças sexualmente transmissíveis. Orientação à gestantes no pré-natal; - Precauções Universais, desinfecção e uso de aparelhos e utensílios; - Saúde Pública e saneamento básico; - Conhecimentos sobre: Hipercalcemia Cianose Tuberculose pulmonar e seu tratamento Pneumonias Varizes esôfago – gástricas Rubéola; Alcalose respiratórias Parada circulatória Menigite |

| | |
|------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Causas de mortalidade infantil; - Generalidades e conceitos fundamentais; - As atribuições do profissional da categoria; - Conhecimentos das técnicas de enfermagem (fundamentos de enfermagem); - Normas de biossegurança; - Assistência à saúde do adulto (problemas respiratórios, cardiológicos, diabetes mellitus, hipertensão arterial); - Assistência à saúde da mulher, (pré-natal, preventivo do câncer do colo de útero e mama, planejamento familiar); - Assistência à saúde da criança e do adolescente; - Assistência a saúde mental; - Assistência ao paciente hospitalizado; - Precauções universais, desinfecções de utensílios. Saúde Pública; - Sistema a único de Saúde – SUS – princípios e diretrizes; - Noções de vigilância epidemiológica das doenças transmissíveis; - Equipe de saúde e equipe de enfermagem; - Programa da saúde da família – estratégia de reorientação do modelo assistencial; - Esquema de vacinação – doenças parasitárias; - Métodos contraceptivos; - Rotinas Básicas: Pressão arterial – Temperatura; Acomodação de pacientes ao leito; Locais e forma de administração de remédios, aparelhos e utensílios; Verificação de trabalho de parto; e Sintomas em parada cardio-respiratória, choque circulatório; - Doenças sexualmente transmissíveis, tipos, forma de contágio e prevenção; - Unidades de transformação (g, mg, l, ml e cm³); - Generalidades e conceitos fundamentais e atualidades de pesquisa científica; - Administração e Planejamento do Serviço de Enfermagem; e - Noções básicas de informática. |
| Engenheiro Civil | <ul style="list-style-type: none"> - Generalidades e curiosidades - conceitos técnicos constantes do código de Postura do Município e demais legislação para o exercício do cargo; - Forma de procedimentos e execução para solucionar problemas envolvendo: Embargo, Habite-se, Afastamento, Infrações diversas e suas penalidades; - Noções sobre construção (Piso, telhado, teto, paredes, isolamento proteção de edifícios, concretagem, esquadrias, pavimentações, saneamento básico, drenagem, proteção de edifícios., área, capacidade em m³, materiais de construção; - Legislação pertinente; - Áreas correlatas da engenharia civil – campo de atuação – atribuições; - Aspectos históricos, sociais, culturais, econômicos, humanísticos e políticos da engenharia; - Noções básicas de informática; - Estruturas de Concreto Armado; Construção Civil; Estradas; Estruturas de Aço e Madeira; Teoria e/ou Estabilidade das Construções; Saneamento; Geologia e Mecânica dos Solos; Hidrologia e Hidráulica; Materiais de Construção Civil; Desenho Técnico; Higiene e Segurança do Trabalho; |

| | |
|----------------------------------|--|
| | <p>Fundações e Obras de Terra; Topografia; e Pontes.</p> |
| Fiscal Sanitário | <ul style="list-style-type: none"> - Conhecimentos e interpretação das Leis Estadual e Municipal sobre os códigos e Vigilância Sanitária (Lei Estadual nº 6320, de 20.12.83 e sua regulamentação e Lei municipal específica); - Conceitos e generalidades sobre Saúde Pública, Vigilância Sanitária, Meio Ambiente, Saneamento Básico; - Código Florestal; - Códigos das águas; - Aterro Sanitário; - Disposição correta de resíduos industriais; e - Noções básicas de informática. |
| Engenheiro Florestal | <ul style="list-style-type: none"> - Características econômicas, sociais e políticas. Atualidades e generalidades; - Desempenhos da produção florestal – panorama mundial e nacional; - Produção e mercado de produtos florestais em SC e Brasil; - Política, legislação e desenvolvimento florestal; - Perspectivas para o setor de base florestal; - Semeadura, plantio, condução, manejo, desrama, desbaste; - Características sobre condução de viveiros; - Características sobre nativas do Brasil, sobre espécies exóticas utilizadas no Brasil; - Código Florestal Brasileiro; e - Noções básicas de informática; |
| Fiscal de Obras e Posturas | <ul style="list-style-type: none"> - Generalidades e conceitos técnicos constantes do Código de Obras do Município e demais legislação para o exercício do cargo; - Forma de procedimentos e execução para solucionar problemas envolvendo: Embargo, Habite-se, Afastamento, Infrações diversas e suas penalidades; - Noções sobre construção (Piso, telhado, teto, paredes, proteção de edifícios, concretagem, esquadrias, pavimentações, saneamento básico, drenagem, proteção de edifícios); - Lei Orgânica do Município; - Código de Posturas; e - Noções básicas de informática. |
| Fiscal de Tributos (Nível Médio) | <ul style="list-style-type: none"> - Constituição Federal: Direitos e Deveres Individuais e Coletivos – Dos Direitos Sociais – Da Nacionalidade - Dos Direitos Políticos – Dos Municípios – Da Administração Pública – Dos Servidores Públicos – Dos Impostos dos Municípios – Repartição Das Receita Tributárias – Das Finanças Públicas – Dos Orçamentos; - Lei de Responsabilidade Fiscal; - Generalidades Contábeis; - Correspondência Oficial; - Código Tributário Nacional; - Lei federal n.º 8137, 27 de dezembro de 1990 (defini os crimes contra a ordem econômica); - Lei Complementar n.º 116, de 31 de julho de 2003; - Estatuto Geral da Micro e Pequena Empresa (Lei complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006); e - Noções básicas de informática. |
| Fiscal Sanitário | <ul style="list-style-type: none"> - Conhecimentos e interpretação da Leis Estadual I sobre os códigos e Vigilância Sanitária (Lei Estadual nº 6320, de 20.12.83 e sua regulamentação); - Conceitos e generalidades sobre Saúde Pública, Vigilância Sanitária, Meio Ambiente, Saneamento Básico; - Código Florestal; - Códigos das águas; |

| | |
|----------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Aterro Sanitário; - Disposição correta de resíduos industriais; e - Noções básicas de informática. |
| Fisioterapeuta | <ul style="list-style-type: none"> - Fundamentos e história da fisioterapia no Brasil e no mundo; - Atualidades sobre fisioterapia no Brasil e no mundo; - Anatomia e fisiologia humana; - Fisioterapia Geriátrica; - Fisioterapia aplicada às condições Gineco-obstétricas e Pediátricas; - Fisioterapia em Ortopedia e Traumatologia; - Fisioterapia Reumatológica; - Fisioterapia Neurológica; - Fisioterapia Desportiva e Preventiva; - Fisioterapia Córdio-Respiratório: <ul style="list-style-type: none"> • Nível ambulatorial; • Nível hospitalar (clínico e cirúrgico); - Recursos Fisioterapêuticos; - Métodos de Graduação de Força Muscular em Provas Manuais de Função Muscular; - Avaliação Funcional: <ul style="list-style-type: none"> • Cinesiologia; • Bases de Métodos e Técnicas de Avaliação Fisioterapêutica; - Diagnóstico, terapia e prevenção de: <ul style="list-style-type: none"> • DORT – Distúrbios Osteomusculares relacionados ao Trabalho; • LER – Lesões por Esforços Repetitivos; • Patologias relacionadas à coluna vertebral; • Doenças do Aparelho Respiratório; - Fisioterapia Geral; e - Noções básicas de informática. |
| Fonoaudiólogo | <ul style="list-style-type: none"> - Anatomia, Fisiologia, Avaliação e principais alterações do aparelho fonador; - Alterações Oro-miofuncionais; - Alterações vocais, avaliação da voz e terapia fonoaudiológica; - Bases anatômicas e fisiológicas, avaliação e terapia da linguagem e da fala; - Teorias de aquisição da linguagem; - Audiologia; - Anatomia e fisiologia da audição e avaliação auditiva; - Componentes do Aparelho Estomatognático; - Músculos cutâneos do crânio e da face; - Outros músculos; - Hábitos viciosos bucais; - Articulações; - Região motora pré-rolândica – e pós rolândia; e - Noções básicas de informática. |
| Jornalista | <ul style="list-style-type: none"> - Conceitos e generalidades, fatos históricos, avanços e modernidade do Jornalismo no Brasil e no mundo; - Meios de Comunicação de massa. Formas de Veiculação; - Importância econômica, social, política e administrativa do jornalismo; - Biografia dos principais jornalistas de renome internacional e nacional; - Fatos jornalísticos que marcaram Santa Catarina e o Brasil na última década; - Aspectos históricos do Município; - Estilos Jornalísticos; - Noções básicas de informática; - História da comunicação; - Comunicação e Educação para as Mídias; - Fotojornalismo; - Técnicas de reportagem; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Telejornalismo; - Radiojornalismo; - Legislação e Ética no Jornalismo; e - Noções básicas de informática. |
| <p>Médico (todos)</p> <p>Conteúdos Gerais Específicos a todas as especialidades médicas e Gerais e Específicos para</p> <p>Médico Clínico Geral</p> | <p>Médico Clínico Geral /SUS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Generalidades e conceitos fundamentais; atualidades sobre pesquisas médicas; - Exames de Rotina; - Diagnósticos, terapia e prevenção de doenças relacionados a: Parada circulatória, Blastomicose Sul americana <p>EBV (EPSTEIN – BARR – VÍRUS)</p> <p>Pneumonias</p> <p>Diarréia</p> <p>Infecção urinária</p> <p>Tumores ósseos</p> <p>Úlcera péptica</p> <p>Parasitose</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hormônios – suas funções, órgãos produtores, forma sintética – recomendação; - Uso de anestésicos; - Noções sobre prevenção e controle de zoonoses; - Esquema e vacinação; - Hipertensão arterial sistêmica; - Insuficiência cardíaca; - Doença valvular cardíaca; - Diabetes mellitus; - Hipotireoidismo; - Hipertireoidismo; - Lúpus eritematoso sistêmico; - Dermatofitoses; - Prevenção do câncer; - Pneumonia comunitária; - Doença pulmonar obstrutiva crônica; - Asma; - Insuficiência renal crônica; - Litíase renal; - Constituição Federal – na parte relacionada ao SUS; - NOB 96; - Estratégia da Saúde da Família – PSF e PACS; - Situação da Saúde da Família. Perfil epidemiológico; - NOAS 01/2001; - Normas Operacionais da Assistência a Saúde; e - História da Saúde no Brasil. |
| Médico Cardiologista | <ul style="list-style-type: none"> - Anamnese e exame físico em Cardiologia; - RX de tórax; - ECG; - Ecocardiograma; - Cardiopatias congênitas; - Hipertensão arterial sistêmica; - Doenças valvulares; - Insuficiência coronariana aguda e crônica; - Distúrbios de condução e do ritmo; - Insuficiência cardíaca; - Febre reumática; - Envolvimento cardíaco nas doenças sistêmicas e na gravidez; - Hipertensão pulmonar e doenças do pericárdio <u>Semiologia cardíaca:</u> - <u>Hipertensão arterial sistêmica;</u> - <u>Insuficiência cardíaca;</u> |

| | |
|-------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - <u>Arritmias;</u> - <u>Síndromes coronarianas agudas e crônicas;</u> - <u>Valvulopatias;</u> e - <u>Tromboembolismo pulmonar.</u> |
| Médico Dermatologista | <ul style="list-style-type: none"> - Anatomia e fisiologia cutânea, histopatologia; - Eczemas; - Erupções eritemato-escamosas; - Doenças vésico-bolhosas; - Erupções pustulosas; - Discromias; - Dermatoviroses; - Dermatozoonoses; - Farmacodermia; - Doenças granulomatosas; - Tumores epiteliais; e - Doenças dos anexos cutâneos. |
| Médico do Trabalho | <ul style="list-style-type: none"> - Atestados admissionais, periódicos, demissionais, retorno ao trabalho; - PCMSO; - PPRA; - Patologias pulmonares ocupacionais; - Doenças de pele; - Normas regulamentadoras do trabalho; - Noções de legislação do trabalho; - Riscos químicos, físicos e biológicos no trabalho; - Controle de atestados médicos; e - Noções de ergonomia; direitos no trabalho (portadores de deficiência, trabalho insalubre, noturno, em turno e periculoso). |
| Médico Endocrinologista | <ul style="list-style-type: none"> - Obesidade; - Hipopituitarismo, diabetes insipidus, hiperprolactinemia; - Hipertireoidismo, hipotireoidismo, bócio, tumores da tireóide, tireoidites; - Hipo e hiperparatireoidismo; - Osteoporose; - Insuficiência adrenocortical; e - Diabetes mellitus. |
| Médico Geriátrico | <ul style="list-style-type: none"> - Abordagem do paciente idoso; - Demência; - Depressão; - Delírio; - Imobilidade; - Queda e dificuldade de marcha; - Incontinência urinária; - Perda de peso e desnutrição; - Hipertensão arterial sistêmica; - Diabetes mellitus; - Osteoporose; - Distúrbios oftalmológicos; - DPOC; - Neoplasias; e - Insuficiência renal crônica e terapia farmacológica no idoso. |
| Médico Ginecologista | <ul style="list-style-type: none"> - Generalidades e conceitos fundamentais; - Diagnósticos e terapia e prevenção de doenças referentes a esta especialidade; - Engenharia Genética (ação dos agentes mutagênicos) Teratogênese; - Indicação para cesárea; uso de hormônios; - Exames de rotinas indicados; - Métodos contraceptivos; - Causas e tipos de aborto; - Atualidades sobre pesquisas médicas; |

| | |
|-------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Generalidades e conceitos fundamentais; e - Pré-natal, hiperemese gravídica, abortamento, moléstia hipertensiva específica da gravidez, leucorréias, doença inflamatória pélvica aguda, tensão pré-menstrual, dismenorréia, sangramento uterino disfuncional, síndrome do climatério, câncer de mama, câncer de colo uterino. |
| Médico Nefrologista | <ul style="list-style-type: none"> - Cefaléia, dor facial; - Epilepsia, síncope e disautonomia; - Doenças cérebro-vascular; - Desordens do movimento; - Demência, esclerose múltipla, encefalopatia de Wernicke; - Tumores do sistema nervoso central; e - Dor discogênica e hipertensão intracraniana. |
| Médico Neurologista | <ul style="list-style-type: none"> - Cefaléia, dor facial; - Epilepsia, síncope e disautonomia; - Doenças cérebro-vascular; - Desordens do movimento; - Demência, esclerose múltipla, encefalopatia de Wernicke; - Tumores do sistema nervoso central; e - Dor discogênica e hipertensão intracraniana. |
| Médico Oftalmologista | <ul style="list-style-type: none"> - Exame ocular; - Erros de refração; - Uvéite; - Conjuntivite; - Glaucoma; - Catarata; - Amauroses; - Alterações retinianas associadas com doenças sistêmicas; - Celulite orbital; - Doenças do aparelho lacrimal; - Paralisia motora ocular; - Úlcera de córnea; e - Pinguécua e pterígeo. |
| Médico Oncologista | <ul style="list-style-type: none"> - Incidência e etiologia dos cânceres; - Prevenção do câncer; - Estadiamento oncológico; - Síndromes paraneoplásicas; - Radioterapia; - Quimioterapia; - Terapia adjuvante para micrometástase; - Avaliação de resposta tumoral; - Complicações oncológicas; e - Cuidados paliativos. |
| Médico Ortopedista | <ul style="list-style-type: none"> - Anti-inflamatórios não hormonais; - Artrocentese e análise do líquido sinovial; - Abordagem do paciente com dor monoarticular e poliarticular; - Artrite séptica; - Artrites por cristais (gota e pirofosfato de cálcio); - Síndromes regionais dolorosas (lombalgia, cervicobraquialgia, tendinites, síndrome do impacto, epicondilite, túnel do carpo, fasciíte plantar, dor patelofemoral); osteoartrite; - <u>Semiologia ortopédica;</u> - <u>Anomalias congênitas;</u> - <u>Doenças inflamatórias e infecciosas dos ossos e articulações;</u> - <u>Tumores musculoesqueléticos;</u> e - <u>Fraturas em adultos e crianças; amputações (indicações e técnicas).</u> |
| Médico Otorrinolaringologista | <ul style="list-style-type: none"> - Semiologia e exame físico; - Hipoacusia, otites, exostose, colesteatoma, mastoidite, otoesclerose, vertigem, zumbido; |

| | |
|--------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Rinites, sinusites, epistaxe, pólipos nasais, angiofibroma juvenil; - Úlcera oral, glossite, faringite; - Doenças das glândulas salivares; e - Disfonia, câncer de laringe. |
| Médico Pediatra | <ul style="list-style-type: none"> - Alimentação da criança, imunização: infecções das vias aéreas superiores, gastroenterocolites agudas infecciosas, desidratação na síndrome diarreica, pneumonias e bronco pneumonias; - Generalidades e conceitos fundamentais; atualidades sobre pesquisas médicas; - Esquema de vacinação; - Diagnósticos, terapia e prevenção de doenças referentes a esta especialidade: (diarreia, asma brônquica, febre, pneumonia, infecção urinária, parasitose, plicogênica, leucemia, cardiopatias, acianóticas, úlcera péptica, tumores ósseos e gonadais, febre amarela); - Alimentos e alimentação da criança e do adolescente; e - Prevenção e controle de zoonoses. |
| Médico Psiquiatra | <ul style="list-style-type: none"> - Farmacologia das drogas psiquiátricas; - Depressão; - Distúrbio bipolar; - Psicoses; - Desordens de ansiedade; - Fobias; - Alterações psicosexuais; - Desordens de personalidade; - Distúrbios do sono; - Abuso de drogas e outras substâncias; e - Demência. |
| Médico Radiologista | <ul style="list-style-type: none"> - Radiologia Convencional; - Radiologia Contrastada; - Ultra-Sonografia; - Medicina Nuclear; - Tomografia Computadorizada; e - Ressonância Magnética e Densitometria. |
| Médico Reumatologista | <ul style="list-style-type: none"> - Artrite reumatóide; - Moléstia reumática; - Lúpus eritematoso sistêmico; - Espondilite anquilosante; - Osteomielite; - Osteoartrose; e - Osteoporose. |
| Médico Urologista | <ul style="list-style-type: none"> - Semiologia e exame urológico, anatomia; - Nefrolitíase; - Tumores renais; - Infecções do trato urinário; - Doenças sexualmente transmissíveis; - Prostatites; - Incontinência urinária; - Disfunção erétil e sexual; - Tumores prostáticos; - Câncer de bexiga; - Câncer de testículo; - Hipospádia e epispádia; e - Criptorquidia. |
| Motorista I e II | <ul style="list-style-type: none"> - Código Nacional de Trânsito; - Noções básicas de mecânica; e - Primeiros Socorros. |
| Operadores de Máquinas (todos) | <ul style="list-style-type: none"> - Código Nacional de Trânsito; - Noções básicas de mecânica; e |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Primeiros Socorros. |
| Operador Técnico de Máquina Escavadeira | <ul style="list-style-type: none"> - Código Nacional de Trânsito; - Noções básicas de mecânica; e - Primeiros Socorros. |
| Operador Técnico de Máquina Perfuratriz | <ul style="list-style-type: none"> - Código Nacional de Trânsito; - Noções básicas de mecânica; e - Primeiros Socorros. |
| Nutricionista | <ul style="list-style-type: none"> - Conceitos, generalidades e definições sobre alimentos, alimentação; - Métodos de conservação dos alimentos; - Causa de deteriorização dos alimentos; - Composição de dietas equilibradas; - Composição do corpo humano e as substâncias necessárias ao organismo no período de formação, crescimento e desenvolvimento; - Legislação pertinente; - Vigilância alimentar e nutricional; - Programa Nacional de Alimentação Escolar; - Noções básicas de informática; - Fisiologia da nutrição; - Fisiopatologia; - Tratamentos dietoterápicos (no Diabetes, Hipertensão arterial, Doenças renais, Doenças hepáticas, Obesidade, etc); - Políticas públicas de alimentação e nutrição; - PAT - Programa de alimentação do Trabalhador; e - Noções básicas de informática. |
| Odontólogo | <ul style="list-style-type: none"> - Anatomia da Face; - Anatomia Bucal e Dentária; - Cirurgia Oral; - Instrumentais Cirúrgicos; - Materiais Dentários; - Dentística Restauradora; - Oclusão; - Endodontia; - Periodontia; - Farmacologia Aplicada À Odontologia; - Terapêutica Odontológica; - Patologia Bucal; - Radiologia Odontológica; - Epidemiologia; - Odontologia Social; - Traumatismo Dentário; - Microbiologia Oral; - Urgências em Odontologia; - Cariologia; - Doenças Sistêmicas com Repercussão na Cavidade Oral; - Biossegurança; - Ergonomia; - Noções Básicas de Próteses; e - Odontologia Preventiva. |
| Psicólogo | <ul style="list-style-type: none"> - Conceitos e generalidades sobre psicologia da personalidade, social, comparativa e do desenvolvimento; - Teoria e pensamentos referente a Marx, Bandura, Freud, Piaget e John Bowby; - Atualidades sobre Psicologia no Brasil de no Mundo; - Linhas Teóricas da Psicologia; - Classificação dos transtornos mentais e de comportamento; - Princípios da Psicologia; - Psicopatologia; - Resolução do CFP 10/2005; |

| | |
|-------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Escolas ou teorias que estudam a psicologia geral; e - Noções básicas de informática; |
| Técnico Agrícola | <ul style="list-style-type: none"> - Conhecimentos sobre atividades do Cargo (solos, plantas, adubação, correção de solo, fitotecnia e administração rural); - Aspectos socioeconômicos das culturas e criações. Agenda 21. Noções gerais de meio ambiente. Desenvolvimento sustentável; - Agroecologia, características das principais escolas; - Noções de hidrologia, irrigação, drenagem e administração rural; - Práticas de conservação do solo e da água; - Práticas de manejo do solo referentes a: cobertura do solo, rotação de culturas, cultivos convencional, mínimo e direto; - Adubação verde; - Reflorestamento de espécies nativas e exóticas, implantação e manejo; - Pragas e doenças de ocorrência em Santa Catarina, nas diversas culturas; - Aspectos referentes a criação e o devido manejo de raças de: Bovino de corte e leite, suinocultura, avicultura, ovinocultura, apicultura e piscicultura; e - Noções básicas de informática. |
| Técnico e Higiene Bucal | <ul style="list-style-type: none"> - Atribuições do Técnico em Higiene Bucal; - O Técnico e a equipe de saúde bucal; - Noções referentes à assistência em Saúde Bucal (individual e coletiva) e seus objetivos; - Noções de biossegurança (equipamento de proteção individual, imunização); - Limpeza, desinfecção e esterilização de material; - Manuseio da comunicação na assistência em odontologia (no telefone, na sala de espera, ..); e - Noções básicas de informática. |
| Técnico em Enfermagem | <ul style="list-style-type: none"> - Generalidades e conceitos fundamentais e atualidades de pesquisa científica; - Esquema de vacinação – controle de doenças sexualmente transmissíveis. Orientação à gestantes no pré-natal - Precauções Universais, desinfecção e uso de aparelhos e utensílios - Saúde Pública e saneamento básico - Conhecimentos sobre: <ul style="list-style-type: none"> Hipercalcemia Cianose Tuberculose pulmonar e seu tratamento Pneumonias Varizes esôfago – gástricas Rubéola; Alcalose respiratórias Parada circulatória Menigite - Causas de mortalidade infantil - Generalidades e conceitos fundamentais; - As atribuições do profissional da categoria - Conhecimentos das técnicas de enfermagem (fundamentos de enfermagem - Normas de biossegurança - Assistência à saúde do adulto (problemas respiratórios, cardiológicos, diabetes mellitus, hipertensão arterial, - Assistência à saúde da mulher,(pré-natal, preventivo do câncer do colo de útero e mama, planejamento familiar,) - Assistência à saúde da criança e do adolescente - Assistência a saúde mental - Assistência ao paciente hospitalizado |

| | |
|------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Precauções universais, desinfecções de utensílios. Saúde Pública; - Sistema a único de Saúde – SUS – princípios e diretrizes - Noções de vigilância epidemiológica das doenças transmissíveis - Equipe de saúde e equipe de enfermagem - Programa da saúde da família – estratégia de reorientação do modelo assistencial - Esquema de vacinação – doenças parasitárias; - Métodos contraceptivos; - Rotinas Básicas: Pressão arterial – Temperatura; Acomodação de pacientes ao leito Locais e forma de administração de remédios, aparelhos e utensílios. Verificação de trabalho de parto Sintomas em parada cardio-respiratória, choque circulatório; - Doenças sexualmente transmissíveis, tipos, forma de contágio e prevenção - Unidades de transformação (g, mg, l, ml e cm³) - Generalidades e conceitos fundamentais e atualidades de pesquisa científica - Administração e Planejamento do Serviço de Enfermagem - Noções básicas de informática |
| Técnico em Informática | <ul style="list-style-type: none"> - Algoritmo - Programação - Linguagem de Programação - Banco de Dados - Sistemas (Independente, Integrado, Distribuído) - Redes de computadores - Internet <p>Conceitos básicos (Fundamentos, software, hardware, memórias); Sistemas operacionais Windows (manipulação de arquivos, configurações básicas); Linux conceitos básicos; Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Access); Conhecimentos básicos de internet (browser, e-mail, www, ftp, chat), Backup, Antivírus, Compactadores e descompactadores.</p> |
| Técnico em Raio X | <ul style="list-style-type: none"> - Efeitos biológicos do Raio X; - Técnicas radiológicas; - Processamento radiológico; - Patologia radiográfica; - Técnicas radiológicas, no setor de diagnóstico; - Técnicas radioterápicas, no setor de terapia; - Técnicas de medicina nuclear; e - Noções básicas de informática; |
| Terapeuta Ocupacional | <ul style="list-style-type: none"> - Anatomia; - Neurologia; - Cinesilogia; - Ética e Deontologia; - Fundamentos de Terapia Ocupacional e Psiquiatria; - Conceitos de Terapia Ocupacional; - Objetivos da Terapia Ocupacional; - Recursos Terapêuticos para atividades com pacientes; - Princípios de atividade da Terapia Ocupacional; - Terapia Ocupacional Humanística; - Terapia Ocupacional Positivista; - Terapia Ocupacional Materialista Histórico; - Histórico da Terapia Ocupacional; - Material e Equipamentos empregados; - Procedimento - ações realizadas pelo sujeito; - Aspectos físicos, psicofísicos, psíquicos e sociais; |

| | |
|-----------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Análise das atividades; - Análise geral de atividades; - Regulamentação profissional; e - Noções básicas de informática. |
| Topógrafo | <ul style="list-style-type: none"> - Generalidades e conceitos; - Descrição de aparelhos; - Planimetria – Altimetria – Taqueometria; - Métodos de levantamentos de superfícies ou detalhes; - Orientações de plantas; - Estudos de erros; - Noções de cartometria; e - Noções básicas de informática. |

ANEXO III
Conteúdos Programáticos
AREA: MAGISTÉRIO CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

| AREA | CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS |
|--|---|
| Professor (todos) (Conteúdos específicos gerais comuns a todos os cargos na área do Magistério). Também Específicos para: <ul style="list-style-type: none"> - Especialista em Orientação Escolar; - Professor de Educação Infantil e Séries Iniciais; e - Profissional de Educação Infantil. | <ul style="list-style-type: none"> - Psicologia da Aprendizagem e do Desenvolvimento - Didática Geral; - Leis de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB; - PPP – Plano Político Pedagógico da escola; - Constituição Federal, na parte referente a Educação; e - ECA (Estatuto da Criança e do Adolescente). |
| Língua Portuguesa | <ul style="list-style-type: none"> - Linguagem Escrita: Morfologia, Vocabulário; - Ortografia; - Pontuação; - Sílabas; - Acentuação gráfica; - Classes gramaticais; - Conjugação de verbos usuais; - Regência; - Concordância Verbal e Nominal, Fonética, Classe, Estrutura e Formação de Palavras; - Estilística: Figuras de Sintaxe, figuras de palavras, figuras |

| | |
|------------|---|
| | <p>de pensamento, Linguagem Figurada;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Discurso Direto e Indireto, Significação das Palavras, Sintaxe, Análise Sintática; - Emprego de pronomes; - Formas de tratamento; - Interpretação de textos; - Versificação; - Português Erudito; - Uso dos Porquês; - Fonética e Fonologia; e - Literatura Brasileira, suas escolas e seus escritores. |
| Matemática | <ul style="list-style-type: none"> - (Número, álgebra, geometria, medidas e estatística); - Número e suas operações; - Sistemas de Medidas: comprimento, área, volume, capacidade, massa, ângulo, tempo; - Regra de Três e proporções; - Cálculos algébricos: produtos notáveis, fatoração de expressões algébricas; equações, inequações e sistemas polinomiais de 1º e 2º graus. - Estudo de Funções: 1º e 2º Graus, logarítmica, exponencial, trigonométricas; - Geometria Plana e espacial. Seqüências e progressões; - Matrizes e Determinantes; - Sistemas Lineares. - Análise Combinatória; - Matemática Financeira: Juros simples e compostos, juros e funções; - Trigonometria: no triângulo retângulo e triângulos quaisquer; - Geometria Analítica: ponto e reta, circunferência, secções cônicas; - Estatística: termos de uma pesquisa estatística, Representação Gráfica, medidas de tendência central, medidas de dispersão, testes de significância; - Polinômios e Equações Algébricas; e - Noções de limites, derivadas e integral. |
| Ciências | <ul style="list-style-type: none"> - Visão Geral e origem da vida; - Citologia; - Citoplasma; - Metabolismo energético das células; - Células; - Reprodução Histologia animal; - Genética; e - Ecologia. |
| História | <ul style="list-style-type: none"> - História do Brasil, de Santa Catarina e Geral. |
| Geografia | <ul style="list-style-type: none"> - Geografia do Brasil, de Santa Catarina e Geral. |
| Artes | <ul style="list-style-type: none"> - Artes: Conceitos e generalidades, fatos históricos, sua importância no contexto educacional no Brasil e no Mundo; - Correntes. - Correlação das Artes com as demais disciplinas; - Metodologias utilizadas pelas Artes para formação do homem. |
| Inglês | <ul style="list-style-type: none"> - Classes gramaticais; - Interpretação de Textos; - Vocabulário; e - Gramática. |
| Ed. Física | <ul style="list-style-type: none"> - Históricos Conceitos e generalidades; - Conhecimento teórico prático das modalidades esportivas; - Concepções psicomotoras na educação física escolar; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Educação Física e o desenvolvimento humano; - Metodologia para o ensino da Educação Física; - As teorias da Educação Física e do Esporte; - As qualidades físicas na Educação Física e desportos; - Treinamento desportivo geral; - Treinamento Ideal; - Conceitos básicos de musculação; - Teoria e prática da flexibilidade; - Biologia do esporte; - Condicionamento físico e saúde; - Preparação física; e - Tratado de fisiologia do exercício. |
| Professor praticas . Zootécnicas | <ul style="list-style-type: none"> - Atualidades, generalidades, aspectos econômicos, sociais e políticos da agropecuária no Brasil e no mundo; - Plantas tóxicas, descrição, nomenclatura, classificação, tratamento, grupamento, sintomas, ação; - Presença nas pastagens; - Bovinos, eqüinos, ovinos, suínos, aves e pequenos animais – manejo e patologias; - Parasitologia; - Nutrição animal; - Microbiologia; - Inspeção de Produtos de Origem Animal; - Tecnologia de Produtos de Origem Animal; - Vigilância Sanitária; - Zoonoses; - Epidemiologia; - Calendário de vacinas dos animais domésticos; - Farmacologia; e - Manejo de plantas forrageiras; |
| Professor praticas agrícolas, industriais e gerenciais | <ul style="list-style-type: none"> - Generalidades; - Aspectos socioeconômicos das culturas e criações; - Políticas Públicas; - Noções Gerais de meio ambiente sustentável; - Horticultura – generalidades, especificidades, espécies, manejo; - Agroecologia, características das principais escolas, correntes da agricultura orgânica (natural, biodinâmica, orgânica, agroecológica); - Sociologia Rural: Organização comunitária, grupos e difusão de tecnologia; - Meio ambiente: Gestão, análise e educação ambiental; - Compostagem, biofertilizantes, extratos, caldas; - Noções de hidrologia, meteorologia e climatologia; - Sistemas de irrigação e drenagem; - Receituário Agronômico; - Solos: Tipos de solos, classes de aptidão em relação as características físico-químicas; - Práticas de conservação do solo e da água: características, importância, tipos; - Noções de manejo dos solos referentes a: adubação verde, rotação de culturas, plantio direto, cultivo mínimo, cobertura de solo, pastagem, reflorestamento; - Nomenclatura: comum e científica das plantas exóticas e nativas do Brasil; - Doenças e Pragas de ocorrência nas culturas de SC; - Interpretação e recomendação de análise de solos para macro e micro nutrientes (Rolas – rede oficial de laboratórios de análise de solo); |

| | |
|----------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Noções sobre criação e raças de: bovinos de corte, de leite, suinocultura, avicultura, ovinocultura, piscicultura e apicultura; - Indústrias - tipos; - Noções de Gerenciamento; e - Noções básicas de informática. |
| Professor Ensino Religioso | <ul style="list-style-type: none"> - História do Ensino Religioso; - Legislação do Ensino religioso no Brasil e SC; - Fenômeno religioso e diversidade; - Conhecimento religioso; - Concepções do Ensino Religioso; - Objetivos do Ensino Religioso; - Fundamentos e Metodologia para o Ensino Religioso; - Conteúdos para o Ensino Religioso; e - Avaliação do Ensino Religioso. |

ANEXO IV

DA DESCRIÇÃO DA FUNÇÃO DOS CARGOS

| Código do Cargo | Cargos | Descrição Sumária |
|------------------------|--------------------------------------|--|
| 01 | Auxiliar Administrativo | Auxilia nas unidades da administração pública, em atividades relativas a pessoal, material, patrimônio, orçamento, organização, métodos e outras atividades próprias da rotina administrativa. |
| 02 | Auxiliar de Manutenção e conservação | Realiza a manutenção e conservação de prédios públicos, executando a limpeza. |
| 03 | Auxiliar Operacional Escolar | Executa trabalho rotineiro de limpeza em geral em edifícios, prédios e dependências escolares, prepara e organiza a alimentação, para garantir o bem estar e o desenvolvimento sadio das crianças e adolescentes. |
| 04 | Vigia do Patrimônio Público | Exerce a vigilância de prédios, logradouros e bens públicos, inspecionando suas dependências, para evitar danos. |
| 05 | Monitor | Fiscaliza a entrada e saída da comunidade escolar, executa rondas internas na unidade escolar, auxilia no atendimento de emergências, recepciona veículos de transporte, realiza manutenção, reparo e limpeza das máquinas no local de trabalho, planeja e executa atividades que visem o desenvolvimento da criança/adolescente, executa atividades de lazer, organiza e modo a facilitar o bom andamento dos trabalhos, alimenta as crianças que ainda não conseguem fazê-lo sozinhas, realiza a troca de fraldas, da banho nos bebês e crianças menores de seis anos, acompanha as crianças/adolescentes em fase escolar em suas tarefas, |
| 06 | Motorista I | Dirige veículos automotores de transporte de passageiros, acionando os comandos de marcha e direção e conduzindo-o em trajeto determinado de acordo com as regras de trânsito e as instruções recebidas, sendo responsável em manter a limpeza do veículo, para efetuar o transporte de particulares, alunos, servidores, autoridades e outros, obedecendo a regulamentos específicos. |
| 07 | Motorista II | Dirige caminhão de carga, ambulância, veículos automotores de transporte coletivo (acima de nove passageiros), acionando os comandos de marcha e direção e conduzindo-o em trajeto determinado de acordo com as regras de trânsito e as instruções recebidas, sendo |

| | | |
|----|--|---|
| | | responsável em manter a limpeza veículo, e obedecendo a regulamentos específicos. |
| 08 | Operador de Máquinas | Opera equipamentos pesados de terraplanagem, movimentação de terras e rochas. |
| 09 | Operador Técnico de Máquina Escavadeira Hidráulica | Opera equipamentos com tecnologia moderna que exige maior especialização na perfuração de rochas e na escavação através de máquinas com sistema hidráulico. Efetua manobras na máquina para perfuração precisa de rochas; realiza a substituição das barras perfuro-cortantes, em conformidade com a profundidade necessária no local da perfuração; executa outras atividades assemelhadas pertinentes ao cargo por determinação dos superiores hierárquicos. |
| 10 | Operador Técnico de máquina Perfuratriz | Opera equipamentos com tecnologia moderna que exige maior especialização na perfuração de rochas e na escavação através de máquinas com sistema hidráulico. Efetua manobras na máquina para perfuração precisa de rochas; realiza a substituição das barras perfuro-cortantes, em conformidade com a profundidade necessária no local da perfuração; executa outras atividades assemelhadas pertinentes ao cargo por determinação dos superiores hierárquicos. |
| 11 | Profissional de Manutenção e Conservação - | Atua na manutenção, conservação e recuperação do patrimônio público, efetuando trabalhos em concreto armado e em madeira, reparando diversos tipos de pneus e câmaras de ar, confeccionando, instalando ou reparando peças diversas de chapa metálica, examinando máquinas, instalações e reparando equipamentos e rede elétrica, abrindo valetas no solo e rasgos nas paredes guiando-se pelos pontos chaves para colocar os tubos e peças complementares, vedando juntas para eliminar as possibilidades de vazamento, instalando louças sanitárias e acessórios, lubrificando veículos automotores, fazendo a limpeza de veículos automotores, executando serviços de marcenaria, mecânica, pintura e solda. |
| 12 | Agente Administrativo | Executa, acompanha e controla, em unidades da administração pública, atividades relativas a administração de pessoal, contabilidade (executa anotações de transações financeiras, efetuando cálculos e fazendo lançamentos para facilitar o controle contábil), tributação, material, patrimônio, orçamento, organização e métodos e outras atividades próprias da rotina administrativa, aplicando conhecimentos adquiridos e normas próprias do setor, para garantir condições de funcionamento regular e eficiente do órgão a que serve. |
| 13 | Agente Educacional | Executa as atividades pertinentes a secretaria de escola e/ou educação, relacionados a vida escolar do aluno, recursos humanos, atendimento ao público e auxilia na catalogação, classificação, referência e conservação do acervo bibliográfico. |
| 14 | Auxiliar de Consultório Dentário | Realiza a recepção de pacientes, marcação de consultas, manutenção do gabinete odontológico em perfeitas condições de higiene, auxilia o odontólogo no que for necessário e realiza outras atividades inerentes a função. |
| 15 | Fiscal de Obras e Posturas | Fiscalizar a regularidade das construções feitas no Município. |
| 16 | Fiscal de Tributos | Supervisiona e executa as atividades técnicas de fiscalização de tributos do tesouro público, elaborando |

| | | |
|----|-----------------------------------|---|
| | | planos e procedendo à sua coordenação, execução e acompanhamento, estudando e informando processos, a fim de contribuir para que a política tributária fiscal se compatibilize com as demais medidas de interesse do Município. |
| 17 | Fiscal Sanitário | Orienta, determina, coordena e executa os serviços de profilaxia e o poder de polícia administrativo-sanitário na área de sua circunscrição, sobre as atividades e trabalhos desenvolvidos nas indústrias e comércios de alimentos em geral, nos estabelecimentos de ensino, nas atividades, unidades e de interesse da saúde, a imóveis construídos ou reformados, a saúde do trabalhador, visando proteger a saúde da coletividade aplicando a legislação pertinente a respectiva atividade desenvolvida. |
| 18 | Profissional de Educação Infantil | Elabora, planeja, executa e estimula atividades pedagógicas, lúdicas e recreativas que visem o desenvolvimento das crianças menores de 4 (quatro) anos, auxiliando na alimentação e higiene das mesmas. |
| 19 | Técnico em Enfermagem | Executa serviços complementares ao tratamento médico especializado e auxiliares na área da saúde, relativos a observação, cuidado e aplicação de tratamento bem como a participação de programas voltados para a saúde pública. |
| 20 | Técnico Agrícola | Executa tarefas de caráter técnico relativas à programação, assistência técnica e controle dos trabalhos agro-pecuários, orientando os agricultores e pecuaristas e alunos da Escola Agrícola nas tarefas de preparação dos solos destinados ao plantio, colheita, pastagens e beneficiamento de espécies vegetais, combate a parasitas e outras pragas, e na criação de gado, para auxiliar os especialistas de formação superior no desenvolvimento da produção agropecuária. |
| 21 | Técnico em Higiene Dental | Executa atividades relacionadas a orientação da comunidade sobre a higiene bucal; faz a tomada e revelação de radiografias intra-orais; executa a aplicação de substâncias para a prevenção de cárie dental; procede a limpeza e anti-sepsia do campo operatório antes e após os atos cirúrgicos; preenche e anota fichas clínicas; executa outras atribuições correlatas. |
| 22 | Técnico em Informática | Dirige o escalonamento e operação de todas as atividades de produção associadas ao processamento pelo computador, elaborando técnicas para melhorar a produtividade tanto do pessoal quanto do equipamento. |
| 23 | Técnico em Raio X | Executa exames radiológicos sob supervisão de médico radiologista, revela os exames realizados sob sua responsabilidade, auxilia o médico na realização de procedimentos diagnósticos e terapêuticos, zela pelos equipamentos e materiais sob sua responsabilidade, auxilia na elaboração de relatórios técnicos e na computação de dados estatísticos, reunindo os resultados dos exames e informações, registra e arquiva cópias dos resultados dos exames, testes e análises, executa outras tarefas de mesma natureza e nível de dificuldade. |
| 24 | Topógrafo | Efetua levantamentos da superfície e subsolo da terra, de sua topografia natural e das obras existentes, determinando o perfil, a localização, as dimensões exatas e a configuração de terrenos, campos e estradas, para fornecer os dados básicos necessários aos trabalhos de construção, exploração e elaboração de mapas. |
| 25 | Contador | Organiza e dirige os trabalhos inerentes à contabilidade da |

| | | |
|----|-------------------------|---|
| | | instituição, órgãos governamentais e outras instituições públicas ou privadas, planejando, supervisionando, orientando sua execução e participando dos mesmos, de acordo com as exigências legais e administrativas, para apurar os elementos necessários à elaboração orçamentária e ao controle da situação patrimonial e financeira da instituição. |
| 26 | Assistente Social | Presta serviços no âmbito social a indivíduos e grupos, identificando seus problemas e necessidades. Orienta e sugere formas de tratamento dos problemas decorrentes de carências e necessidades. |
| 27 | Bioquímico/Farmacêutico | Realiza pesquisas sobre a composição, funções e processos químicos dos organismos vivos, desenvolvendo experiências, testes e análises, e estudando a ação química de alimentos, medicamentos e outras substâncias sobre tecidos e funções vitais, para incrementar os conhecimentos científicos e determinar suas aplicações práticas na medicina e outros campos. |
| 28 | Enfermeiro | Planeja, organiza, supervisiona e executa os serviços de enfermagem, empregando processos de rotina e/ou específicos, para possibilitar a proteção e a recuperação da saúde individual ou coletiva. Coordena e supervisiona o pessoal da equipe de enfermagem, observando-o, entrevistando-o e realizando reuniões de orientação e avaliação, para manter os padrões desejáveis de assistência aos pacientes. |
| 29 | Engenheiro Civil | Elabora, executa e dirige projetos de engenharia civil relativos a rodovias, portos, aeroportos, vias férreas, sistemas de água e esgoto e outros, estudando características e preparando planos, métodos de trabalho e demais dados requeridos, para possibilitar e orientar a construção, manutenção e reparo das obras mencionadas e assegurar os padrões técnicos exigidos. |
| 30 | Engenheiro Florestal | Planeja, programa, supervisiona, coordena, orienta, implanta, acompanha e fiscaliza atividades compatíveis com sua habilitação profissional, inerentes às políticas de defesa sanitária vegetal, inspeção de produtos de origem vegetal, controle e fiscalização das atividades agropecuárias, florestal, pesqueira, fauna silvestre, recursos hídricos e solos, bem como execução das políticas agrárias. |
| 31 | Fiscal Sanitário | Coordena, orienta, determina, coordena e executa os serviços de suas atribuições institucionais exercendo o poder de polícia administrativo-sanitário na área de sua circunscrição, sobre as atividades e trabalhos desenvolvidos nas indústrias e comércios de alimentos em geral, nos estabelecimentos de ensino, nas atividades, unidades e de interesse da saúde, a imóveis construídos ou reformados, a saúde do trabalhador, englobando ações básicas, de média e de alta complexidade quando pactuada, visando proteger a saúde da coletividade aplicando a legislação pertinente à respectiva atividade desenvolvida. |
| 32 | Fisioterapeuta | Trata meningites, encefalites, doenças reumáticas, paralisias, seqüelas de acidentes vascular-cerebrais e outros, empregando ginástica corretiva, cinesioterapia, eletroterapia, hidroterapia, mecanoterapia, massoterapia, fisioterapia desportiva e técnicas especiais de reeducação muscular, para obter o máximo de recuperação funcional dos órgãos e tecidos afetados. |

| | | |
|----|-------------------------|---|
| 33 | Fonoaudiólogo | Identifica problemas ou deficiências ligadas à comunicação oral, empregando técnicas próprias de avaliação e fazendo o treinamento fonético, auditivo, de dicção, empostação da voz e outros, para possibilitar o aperfeiçoamento e/ou reabilitação da fala. |
| 34 | Jornalista | Realiza a redação, condensação, titulação, interpretação, correção ou coordenação de matéria a ser divulgada, contenha ou não comentário; comentário ou crônica, pelo rádio ou pela televisão; entrevista, inquérito ou reportagem, escrita ou falada; planejamento, organização, direção e eventual execução de serviços técnicos de jornalismo, como os de arquivo, ilustração ou distribuição gráfica de matéria a ser divulgada; coleta de notícias ou informações e seu preparo para divulgação; revisão de originais de matéria jornalística, com vistas à correção redacional e a adequação da linguagem; organização e conservação de arquivo jornalístico, e pesquisa dos respectivos dados para a elaboração de notícias. |
| 35 | Médico Cardiologista | Trata de afecções cardíacas congênitas ou adquiridas, empregando meios clínicos ou cirúrgicos, para promover ou recuperar a saúde dos pacientes. |
| 36 | Médico Clínico Geral | Efetua exames médicos, emite diagnósticos, prescreve medicamentos e realiza outras formas de tratamento para diversos tipos de enfermidades, aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica, para promover a saúde e bem-estar do paciente. |
| 37 | Médico Dermatologista | Atua visando a promoção da saúde dos trabalhadores, busca a melhor adaptação do trabalho ao homem e a eliminação ou controle dos riscos existentes no trabalho, realiza exame admissional, informa empregados e empregadores sobre os riscos existentes no ambiente de trabalho, bem como as medidas necessárias para o seu controle. |
| 38 | Médico do Trabalho | Atua visando a promoção da saúde dos trabalhadores, busca a melhor adaptação do trabalho ao homem e a eliminação ou controle dos riscos existentes no trabalho, realiza exame admissional, informa empregados e empregadores sobre os riscos existentes no ambiente de trabalho, bem como as medidas necessárias para o seu controle. |
| 40 | Médico Endocrinologista | Efetua o diagnóstico e tratamento clínico das doenças glandulares. |
| 41 | Médico Geriátrico | Atua na prevenção e tratamento das doenças decorrentes do envelhecimento. |
| 42 | Médico Ginecologista | Trata de afecções do aparelho reprodutor feminino e órgãos anexos, empregando tratamento clínico-cirúrgico, para promover ou recuperar a saúde da paciente. |
| 43 | Médico Nefrologista | Cuida do tratamento clínico das doenças dos rins. |
| 44 | Médico Neurologista | Realiza tratamento clínico das doenças do sistema nervoso, exceto mentais. |
| 45 | Médico Oftalmologista | Examina e medica os olhos, empregando processos adequados e instrumentação específica, tratamentos cirúrgicos, prescrevendo lentes corretoras e medicamentos, para promover ou recuperar a saúde visual. |
| 46 | Médico Oncologista | Efetua o tratamento clínico ou cirúrgico dos tumores (benignos ou malignos). |
| 47 | Médico Ortopedista | Cuida do tratamento das enfermidades das articulações, ossos, músculos, bem como as decorrentes de traumas e |

| | | |
|----|-------------------------------|--|
| | | contusões. |
| 48 | Médico Otorrinolaringologista | Trata das afecções dos ouvidos, nariz e garganta, empregando meios clínicos ou cirúrgicos, para recuperar ou melhorar as funções desses órgãos. |
| 49 | Médico Pediatra | Presta assistência médica específica às crianças até a adolescência, examinando-as e prescrevendo cuidados pediátricos ou tratamentos, para avaliar, preservar ou recuperar sua saúde. |
| 50 | Médico Psiquiatra | Diagnostica e trata as afecções psicopatológicas, empregando técnicas especiais, individuais ou de grupo, para prevenir, recuperar ou reabilitar o paciente. |
| 51 | Médico Radiologista | Trata do estudo detalhado de radiografias para a realização de diagnósticos que permitam a perfeita localização de afecções como fraturas, tumores e outros. |
| 52 | Médico Reumatologista | Efetua o tratamento clínico das doenças das articulações, ossos e músculos. |
| 53 | Médico Urologista | Trata afecções do aparelho geniturinário, empregando meios clínico-cirúrgicos para promover ou recuperar a saúde. |
| 54 | Nutricionista | Planeja, coordena e supervisiona serviços ou programas de nutrição nos campos hospitalares, de saúde pública, educação e de outros similares, analisando carências alimentares e o conveniente aproveitamento dos recursos dietéticos, e controlando a estocagem, preparação, conservação e distribuição dos alimentos, a fim de contribuir para a melhoria protéica, racionalidade e economicidade dos regimes alimentares da população ou de grupos desta. |
| 55 | Odontólogo | Diagnostica e trata afecções da boca, dentes e região maxilofacial, utilizando processos clínicos ou cirúrgicos, para promover e recuperar a saúde bucal e geral. |
| 56 | Psicólogo | Procede ao estudo e avaliação dos mecanismos de comportamento humano, elaborando e aplicando técnicas psicológicas, como testes para determinação de características afetivas, intelectuais, sensoriais ou motoras e outros métodos de verificação, para possibilitar a orientação, seleção e treinamento no campo profissional e o diagnóstico e terapia clínicos. |
| 57 | Terapeuta Ocupacional | Dedica-se ao tratamento, desenvolvimento e reabilitação de pacientes portadores de deficiências físicas ou psíquicas. |

| | | |
|----|--|--|
| 58 | Professor de Arte | Os profissionais que exercem este cargo deverão ter habilitação específica, técnica pedagógica e desempenharão atividades que envolvem planejamento, execução e avaliação do processo ensino aprendizagem, em sala de aula de educação Especial, Jovens e Adultos e Ensino Fundamental, de acordo com a legislação vigente. Possuir formação de educador, conhecimento do conteúdo, capacidade de trabalho e habilidades metodológicas – didáticas. Testemunhar idoneidade moral e social, demonstrando maturidade no trabalho com os alunos. Seguir as diretrizes educacionais do estabelecimento e da Secretaria Municipal de Educação, comprometendo-se não apenas a aceita-las, mas também a integrar sua ação pedagógica na consecução dos fins e objetivos. Ministrará aulas garantindo a efetivação do processo ensino aprendizagem e do Projeto Pedagógico da unidade escolar. Executar o trabalho diário de forma a vivenciar um clima de respeito mútuo e de relações que conduzam à aprendizagem. Elaborar programas, planos de curso e planos de aula no que for de sua competência, de conformidade com diretrizes metodológicas da escola com legislação pertinente. |
| 59 | Professor de Ciências | |
| 60 | Professor de Educação Física | |
| 61 | Professor de Geografia | |
| 62 | Professor História | |
| 63 | Professor de Inglês | |
| 64 | Professor de Língua Portuguesa | |
| 65 | Professor de Matemática | |
| 66 | Professor de Prática Zootécnica | |
| 67 | Professor de Práticas Agrícolas Industriais e Gerenciais | |
| 68 | Professor de Ensino Religioso | |
| 69 | Professor de Educação Infantil e ou series iniciais | |
| 70 | Especialista em Orientação Escolar | |

| | |
|--|--|
| | <p>favoreçam aos alunos, bem como em reuniões pedagógicas e grupos de estudo.</p> <p>Trabalhar integralmente com todos os segmentos da escola, a fim de atingir os princípios básicos do PPP da unidade escolar, executar as normas estabelecidas no regimento escolar.</p> <p>Participar com a comunidade escolar na construção do PPP. Comprometer-se com as reais necessidades escolares.</p> <p>Exercer as demais funções decorrentes do seu cargo e as que lhe forem atribuídas pela direção da escola, inclusive as atividades de docência em caso de ausência do professor.</p> |
|--|--|

ANEXO V

ATESTADO PARA CARACTERIZAÇÃO DE PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA

Atesto, em cumprimento a Lei nº 7853, de 24 de outubro de 1989 e do Decreto nº 3298/99 de 20 de dezembro de 1999, que o(a) Sr.(a) _____, portador do RG nº _____, nascido em ____/____/_____, foi devidamente avaliado clinicamente enquadrando-se, segundo o Artigo 4º, do Decreto 3298/99, na seguinte categoria:

1. () deficiência física
2. () deficiência auditiva
3. () deficiência visual
4. () deficiência mental
5. () múltipla
6. () Outras. Quais _____

7. CID _____

8. Especificação das atividades relativas ao cargo (Anexo I deste Edital) compatíveis com a deficiência apresentada: _____

Local: _____ Data: ____/____/_____

Assinatura do Médico _____

Nome do Médico: _____

CRM Nº _____

Declaro ter recebido cópia deste atestado e autorizo a declaração do CID/ diagnóstico correspondente à minha deficiência.

Assinatura do (a) candidato (a) _____

| | | | |
|--|--|-----------------------|--------------------------------------|
| ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE MAFRA INSCRIÇÃO PARA CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 001/2008 | | | <i>Nº da Inscrição</i> |
| Código do Cargo: | Nome do Cargo: | | |
| Nome do(a) Candidato(a): | | | |
| Identidade: | Data de Nascimento: / / | Sexo: M() F() | |
| CPF: | Título Eleitoral: | | |
| Estado Civil: | e-mail - | | |
| Portador de Necessidade Especial () Sim () Não | Declaração de Condições Especiais: () Sim () Não | | |
| Endereço: | Bairro: | | |
| Município: | Estado: | Fone: () | |
| <i>Declaro que aceito todas as exigências especificadas no Edital de abertura deste Concurso Público, responsabilizando-me pelas informações aqui prestadas.</i> | | | |
| Mafra, em/...../..... | Assinatura do Candidato: | | |

.....

| | | | |
|--|--|--|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE MAFRA INSCRIÇÃO PARA CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 001/2008 | | | <i>Nº da Inscrição</i> |
|--|--|--|--|

| | |
|---|--|
| Código do Cargo: | Nome do Cargo: |
| Nome do(a) Candidato(a): | |
| Obrigatório a apresentação deste, juntamente com a carteira de identidade no local da prova. Levar caneta (Preta do Azul) e chegar 45 minutos de antecedência.. | |
| Mafra, em/...../..... | Assinatura do Responsável pelo recebimento |

Via Candidato.

| | | | |
|---|-------------------------|---|------------------------------|
| ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE MAFRA INSCRIÇÃO PARA CONCURSO PÚBLICO - EDITAL N° 01/2008 – MAGISTÉRIO | | | N° da Inscrição |
| Código do Cargo: | Nome do Cargo: | | |
| Nome do(a) Candidato(a): | | | |
| Identidade: | Data de Nascimento: / / | Sexo: M() F() | |
| CPF: | Título Eleitoral: | Estado Civil: | |
| Portador de Necessidade Especial () Sim () Não | | Declaração de Condições Especiais: () Sim () Não | |
| Endereço: | | | Bairro: |
| Município: | Estado: | Fone: () E-mail - | |
| Títulos Apresentado: (Pós graduação ou Mestrado). Somente será considerado com Certificado em Anexo): | | | |
| Nome do Curso | Órgão Promotor | Carga Horária | Período de Realização |
| | | | |
| Declaro que aceito todas as exigências especificadas no Edital de abertura deste Concurso Público, responsabilizando-me pelas informações aqui prestadas. | | | |
| Local e Data: Mafra, em | | Assinatura do Candidato: | |

Via Prefeitura

| | | |
|---|---|-----------------------------|
| ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE MAFRA INSCRIÇÃO PARA CONCURSO PÚBLICO - EDITAL N° 01/2008 – MAGISTÉRIO | | N° da Inscrição |
| Código do Cargo: | Nome do Cargo: | |
| Nome do(a) Candidato(a): | | |
| <i>Obrigatório a apresentação deste, juntamente com a carteira de identidade no local da prova. Levar caneta (Preta do Azul) e chegar 45 minutos de antecedência..</i> | | |
| Local e Data: <i>Mafra, em</i> | Assinatura do Responsável PELO RECEBIMENTO | |

Via Candidato.